



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACOLOGICHE  
E BIOMOLECOLARI - DiSFeB

*Direttore: Prof. Alberto Corsini*

## RELAZIONE ATTIVITA' AQ 2019

### Dipartimento di Scienze farmacologiche e biomolecolari

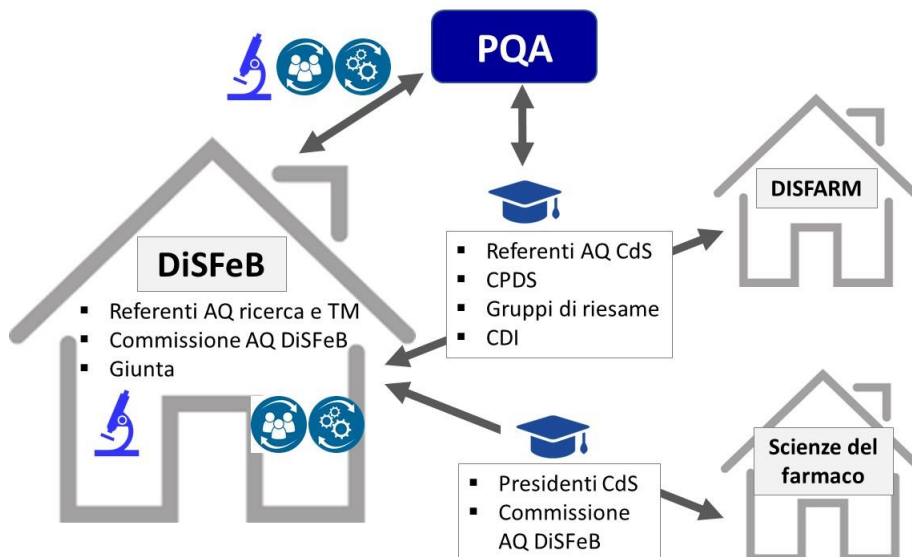
#### Premessa

Le politiche di assicurazione della qualità del Dipartimento di Scienze Farmacologiche e biomolecolari e la loro attuazione si sono sviluppate al passo con l'evolversi del sistema AQ di Ateneo. Eventi fondamentali nel processo di sviluppo sono stati: la nomina del referente AQ di dipartimento e del referente AQ per la terza missione e, infine, la recente istituzione della Commissione AQ di dipartimento (approvata nella seduta del Consiglio del 31/10/2019).

La partecipazione agli eventi di formazione organizzati a livello di Ateneo, la condivisione dei contenuti principali con il Consiglio di dipartimento, sono gli strumenti utilizzati per sviluppare una cultura della assicurazione della qualità a livello dipartimentale. A questo proposito, a partire dal gennaio 2019 nell'ordine del giorno delle sedute ordinarie del Consiglio di dipartimento è sempre previsto un punto dedicato all'assicurazione della qualità.

L'articolazione del sistema AQ di dipartimento è stata inserita nel sito web di dipartimento seguendo le linee guida di Ateneo e lo schema proposto dal PQA e condividendo i contenuti principali con il Consiglio di dipartimento (sedute del 27/05/2019, 22/07/2019, 19/09/2019). Le pagine AQ di dipartimento sono visibili in forma completa da novembre 2019 e la struttura del sistema AQ può essere riassunta nel seguente organigramma:

#### Sistema di Assicurazione di Qualità DiSFeB





# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACOLOGICHE  
E BIOMOLECOLARI - DiSFeB

*Direttore: Prof. Alberto Corsini*

**PQA**

Presidio di Qualità di Ateneo



Didattica\*



Ricerca



Terza missione

\* Per il CdS in Biotecnologia partecipano al processo di qualità  
altri dipartimenti scientifici dell'Ateneo

Di seguito sono riportate le attività di AQ svolte dal DiSFeB nel 2019 in riferimento a quanto definito dalle linee guida per l'accREDITAMENTO periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (testi in blu e grassetto). Solo nel caso della definizione di linee strategiche sono riportate attività svolte negli anni precedenti.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACOLOGICHE  
E BIOMOLECOLARI - DiSFeB

*Direttore: Prof. Alberto Corsini*

**REQUISITO R4 - L'ATENEO HA MESSO A PUNTO E PERSEGUE, TRAMITE L'ADOZIONE DI POLITICHE ADEGUATE, UNA PROPRIA STRATEGIA COMPLESSIVA – PUBBLICA E TRASPARENTE - PER LO SVILUPPO, L'INCENTIVAZIONE E IL MONITORAGGIO PERIODICO DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA E DI TERZA MISSIONE (R4.A); LA VISIONE DELL'ATENEO TROVA RISCONTRO NELLE STRATEGIE E NELLE POLITICHE ELABORATE DAI DIPARTIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE (R4.B)**

**Indicatore R4.B – I Dipartimenti hanno definito e messo in atto una propria strategia per il miglioramento della qualità della ricerca coerentemente alla programmazione strategica di Ateneo**

## **Punto di attenzione R4.B.1 – Definizione delle linee strategiche**

- ✓ Progetto Dipartimenti di eccellenza 2018-2022: preparazione del documento attraverso la raccolta dei contributi di tutti i componenti, approvazione della versione definitiva da parte del Consiglio di dipartimento (seduta del 21/09/2017); approvazione del piano esecutivo da parte del Consiglio di Dipartimento (seduta straordinaria del 13/02/2018) e aggiornamento circa le attività svolte in ogni seduta del Consiglio
- ✓ Piano triennale dipartimentale 2018-2020: preparazione del documento secondo le linee guida di Ateneo, anche attraverso incontri specifici con il personale docente e tecnico amministrativo; invio al Rettore della versione definitiva 02/10/2018
- ✓ Documenti di presentazione del dipartimento in preparazione dell'incontro con il Rettore tenutosi il 29/11/2018: preparazione dei documenti sulla base delle linee programmatiche inviate dal Rettore, anche attraverso incontri specifici con il personale docente e tecnico amministrativo
- ✓ Programmazione per il fabbisogno del personale docente 2019-2021 e relativo documento di contesto (approvazione nella seduta del Consiglio di dipartimento del 31/10/2019) elaborata secondo le linee guida di Ateneo, in accordo con le strategie definite nel piano triennale e riconfermate valide, sulla base dei contributi forniti dai settori scientifico disciplinari pervenuti attraverso incontri in presenza e comunicazioni per via telematica

## **Punto di attenzione R4.B.2 – Valutazione dei risultati e interventi migliorativi**

- ✓ Monitoraggio del progetto di eccellenza 2018-2022: relazione semestrale 2018 presentata al Consiglio di dipartimento (seduta del 23/07/2018); sintesi della relazione annuale 2018 presentata al Consiglio di dipartimento (seduta del 20/02/2019); completamento del monitoraggio del primo anno attraverso la piattaforma informatica Cineca (15/03/2019)
- ✓ Monitoraggio del piano triennale dipartimentale 2018-2020: presentazione sintetica dei risultati del monitoraggio al Consiglio di dipartimento (seduta del 20/02/2019) e invio della scheda di monitoraggio a PQA (28/02/2019); richiamo al Consiglio di dipartimento delle azioni di valutazione dei risultati previste nel piano triennale dipartimentale (seduta del 22/03/2019); analisi e valutazione dei risultati da parte della giunta (riunione straordinaria del 02/04/2019) e del Consiglio di dipartimento (seduta del 24/04/2019); presentazione al Consiglio di dipartimento dei commenti ricevuti dal PQA sulla scheda di monitoraggio (seduta del 19/09/2019)
- ✓ Attività di public engagement: per poter monitorare le attività in questo ambito, sia a livello di Ateneo sia a livello dipartimentale, è stata avviata la raccolta dati attraverso la piattaforma AIR/IRIS supervisionata dal referente AQ terza missione



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACOLOGICHE  
E BIOMOLECOLARI - DiSFeB

*Direttore: Prof. Alberto Corsini*

## **Punto di attenzione R4.B.3 – Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse**

- ✓ Programmazione del fabbisogno del personale docente: tale attività è sempre accompagnata, oltre che da una ricognizione dei carichi didattici dei vari settori scientifico disciplinari presenti in dipartimento, da dati relativi alla produzione scientifica e alla capacità di attrarre finanziamenti (sia in forma aggregata sia, se ritenuto opportuno, per gruppo di ricerca). Nel 2019 il Consiglio di dipartimento si è trovato a deliberare in più occasioni sulla programmazione del fabbisogno del personale docente: il 19/03/2019 per l'aggiornamento 2019-2020 e il 31/10/2019 per il triennio 2019-2021
- ✓ Distribuzione delle risorse rese disponibili dall'Ateneo (Piano di sostegno alla ricerca): i criteri sono proposti dalla Direzione, istruiti dalla Giunta e deliberati dal Consiglio di Dipartimento. In generale la distribuzione è basata su criteri di merito, sull'analisi degli indicatori ad essi associati (ad esempio qualità e consistenza dei prodotti della ricerca) e sulla valutazione scientifica delle attività di ricerca proposte attraverso un sistema interno che per il 2019 si è svolto in forma di peer-review single blind. Per quanto riguarda il Piano di sostegno alla ricerca 2019 la Giunta ha discusso l'argomento nelle riunioni del 16/05/2019 e del 19/06/2019 mentre il Consiglio di dipartimento ha discusso e deliberato in merito nelle sedute del 27/05/2019, 26/06/2019 e 22/07/2019.

## **Punto di attenzione R4.B.4 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca**

**Il Dipartimento accerta che i servizi di supporto alla ricerca assicurino un sostegno efficace allo svolgimento delle proprie attività istituzionali e cura la programmazione del lavoro dal personale tecnico-amministrativo ad esse dedicate, distribuendo compiti e responsabilità, in coerenza con gli obiettivi prefissati. Il Dipartimento accerta che siano disponibili adeguate strutture di sostegno alla ricerca e, in particolare, al Dottorato di ricerca, se presente, quali biblioteche, laboratori, infrastrutture IT, ecc., e che i servizi a esse collegate siano effettivamente fruibili da dottorandi e ricercatori. Nel caso si rilevino aree di sofferenza, il Dipartimento ne informa tempestivamente l'Ateneo, ipotizzando misure correttive.**

- ✓ La Direzione ha monitorato costantemente la situazione spazi e ha condiviso il risultato del monitoraggio con il Consiglio di dipartimento riservando un punto all'ordine del giorno (sedute del 24/04/2019 e 27/11/2019)
- ✓ A novembre 2019 la Direzione ha ritenuto necessario procedere ad un aggiornamento dell'occupazione degli spazi dipartimentali attraverso un censimento; i risultati del censimento sono stati presentati e discussi nelle sedute del Consiglio di dipartimento dell'11/11/2019 e del 18/11/2019; la Direzione ha poi provveduto ad inviare le delibere alla Commissione spazi di Ateneo

**REQUISITO R3 – ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NEI CORSI DI STUDIO IL CDS DEFINISCE I PROFILI CULTURALI E PROFESSIONALI DELLA FIGURA CHE INTENDE FORMARE E PROPONE ATTIVITÀ FORMATIVE CON ESSI COERENTI (R3.A); PROMUOVE UNA DIDATTICA CENTRATA SULLO STUDENTE, INCORAGGIA L'UTILIZZO DI METODOLOGIE AGGIORNATE E FLESSIBILI DI INSEGNAMENTO E ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE ACQUISITE (R3.B); DISPONE DI UN'ADEGUATA DOTAZIONE DI PERSONALE DOCENTE E TECNICO-AMMINISTRATIVO, OFFRE SERVIZI ACCESSIBILI AGLI STUDENTI E USUFRUISCE DI STRUTTURE ADATTE ALLE ESIGENZE DIDATTICHE (R3.C); È IN GRADO DI RICONOSCERE GLI ASPETTI CRITICI E I MARGINI**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACOLOGICHE  
E BIOMOLECOLARI - DiSFeB

*Direttore: Prof. Alberto Corsini*

## **DI MIGLIORAMENTO DELLA PROPRIA ORGANIZZAZIONE DIDATTICA E DI DEFINIRE E ATTUARE INTERVENTI CONSEQUENTI (R3.D).**

Nel rispetto degli specifici compiti degli organi principalmente deputati all'assicurazione della qualità nei corsi di studio (presidente, collegio didattico, referente AQ, Gruppo di riesame, Commissione paritetica docenti-studenti) il dipartimento sostiene le politiche di assicurazione della qualità nell'ambito dei corsi di studio della Facoltà di Scienze del farmaco. Nel 2019 sono state svolte le seguenti attività:

- ✓ La Direzione ha coadiuvato i Collegi didattici per individuare le coperture degli insegnamenti per l'anno accademico 2019-2020, raccogliendo le proposte dei settori scientifico disciplinari presenti nel dipartimento, sottoponendole alla Giunta per un parere (riunione del 21/01/2019) ed al Consiglio di dipartimento per l'approvazione (seduta del 24/01/2019)
- ✓ La Giunta nella riunione del 21/01/2019 ed il Consiglio di dipartimento nella seduta del 24/01/2019 hanno discusso i punti salienti delle relazioni delle Commissioni paritetiche docenti-studenti relative all'anno 2018
- ✓ Il Consiglio di dipartimento ha approvato le Schede SUA-CdS dei Corsi di studio nella seduta del 27/05/2019
- ✓ Il Consiglio di dipartimento è stato informato in modo dettagliato circa gli adempimenti e le scadenze per la stesura del Rapporto di riesame ciclico dai referenti AQ dei corsi di studio (seduta del Consiglio di dipartimento del 22/03/2019); il Consiglio di dipartimento ha approvato, dopo discussione dei punti salienti, il Rapporto del riesame ciclico dei corsi di studio nella seduta del 09/07/2019
- ✓ Il Consiglio di dipartimento ha approvato, dopo discussione dei punti salienti, la Scheda di monitoraggio annuale dei corsi di studio nella seduta del 27/11/2019
- ✓ Il Dipartimento ha impiegato una quota importante del Fondo Unico per la Didattica assegnato dall'Ateneo per sostenere le attività di tutorato svolte da dottorandi, assegnisti e altro personale e per l'acquisto di materiali e reagenti a supporto delle esercitazioni di laboratorio e in aula dei corsi di studio
- ✓ Come ogni anno, la Direzione ha coordinato il supporto alle esercitazioni di laboratorio da parte del personale tecnico afferente al dipartimento, in base alle esigenze didattiche dei singoli corsi di studio ed insegnamenti, contattando direttamente i propri docenti, su segnalazione da parte dei presidenti dei corsi di studio e del Comitato di direzione e tenendo conto della disponibilità del personale stesso

Documento redatto a cura di  
Referente AQ DiSFeB  
Commissione AQ DiSFeB  
16/12/2019